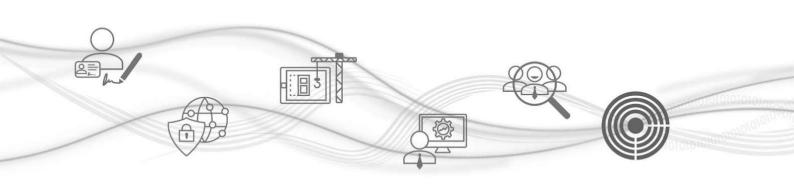


Namirial Spa – Posta Elettronica Certificata

Manuale Utente Upgrade PEC



Categoria Redatto da Verificato da

Approvato da

Giada Ciuffolini <verified by>

[Manager]

Codice Documento Nota di riservatezza Versione Data di emissione

<Document ID> <Confidentiality note> 0.2 20.06.2022

Namirial S.p.A. II Legale Rappresentante [Manager]





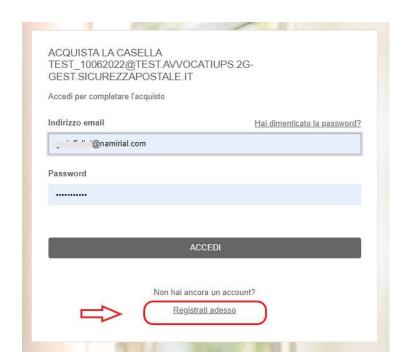
PROCEDURA DI ACQUISTO SERVIZI AGGIUNTIVI

Per effettuare l'upgrade della casella PEC, segui la procedura sottoindicata.

Clicca sul link:

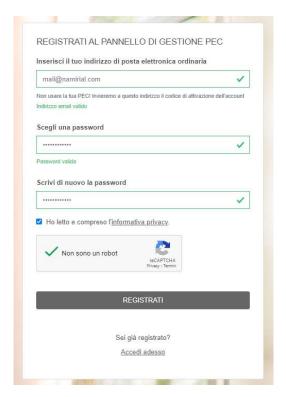
https://gestionepec.namirial.it/import/select

Effettua l'accesso a GestionePec Namirial (area riservata) dalla pagina seguente (usa l'indirizzo di posta elettronica ordinaria).



Se non hai un account su GestionePec, registrati cliccando sul pulsante **REGISTRATI ADESSO**, usa la tua casella di **posta ordinaria** e scegli una password di tua fantasia.



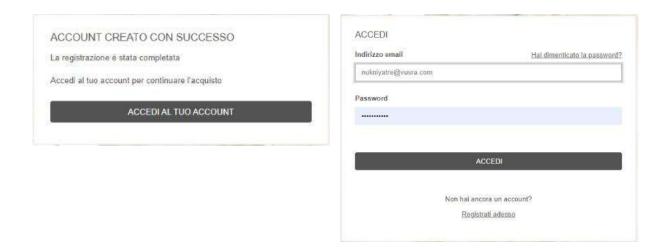


Per confermare la registrazione, inserisci il codice ricevuto via mail e clicca su CONFERMA



Completata la registrazione, accedi all'area riservata cliccando su ACCEDI AL TUO ACCOUNT (inserisci la tua mail ordinaria e la password appena scelta).



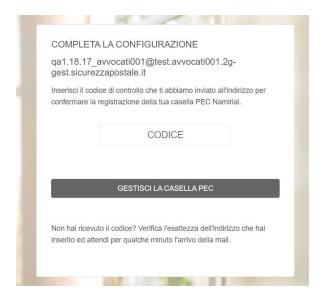


Segui la procedura guidata e importa il tuo indirizzo PEC nell'Area Riservata GestionePec Namirial



Inserisci il tuo indirizzo PEC e clicca GESTISCI LA CASELLA PEC.







Inserisci il codice ricevuto all'interno della tua PEC e clicca di nuovo su GESTISCI LA CASELLA PEC.



Per aggiungere spazio e/o nuovi servizi al tuo indirizzo di Posta Elettronica Certificata clicca su LA MIA PEC e successivamente su ACQUISTA SERVIZI.



Pag. 5 di 15



E' possibile aggiungere "Servizi":

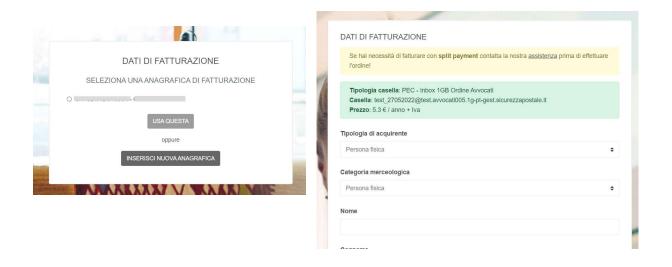
- Scegliere la quantità di GB di "Spazio aggiuntivo casella" da acquistare (upgrade dello spazio inbox)
- attivare "Servizio di archiviazione 1GB" (attivazione di un archivio, interno alla webmail)
- acquistare "Spazio aggiuntivo archivio" (upgrade dell'archivio)
- attivare "Servizio di conservazione 1GB" (attivazione della conservazione, per ogni GB di conservazione acquistato vanno aggiunti gli stessi GB di archivio)
- acquistare "Spazio aggiuntivo conservazione" (upgrade conservazione, per ogni GB di conservazione acquistato vanno aggiunti gli stessi GB di archivio)



Dopo aver selezionato il tipo di servizio, clicca su AVANTI.

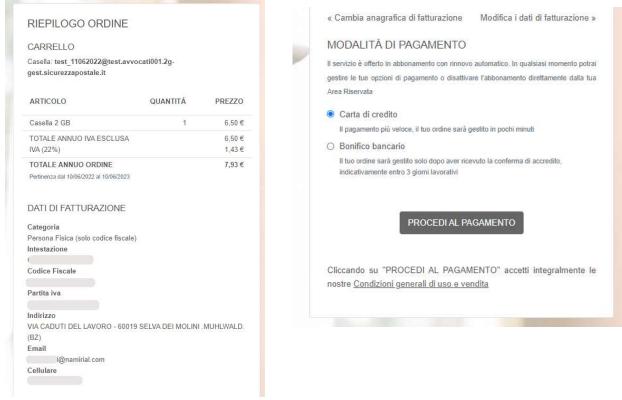


Inserisci l'anagrafica di fatturazione tramite INSERISCI NUOVA ANAGRAFICA, oppure seleziona dall'elenco una delle anagrafiche già presenti.



Clicca su AVANTI, selenziona il metodo di pagamento e procedi.

Pagamento con carta

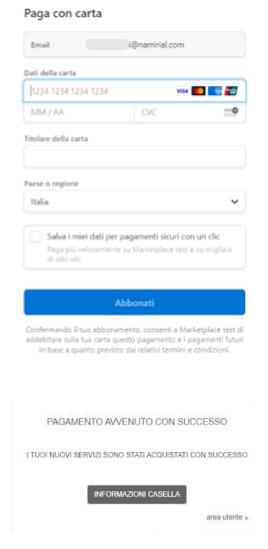


Pag. 7 di 15



Confermando il tuo abbonamento, consenti a Marketplace test di addebitare sulla tua carta questo pagamento e i pagamenti futuri in base a quanto previsto dai relativi termini e condizioni.

Avrai il rinnovo automatico attivo e non dovrai più ricordarti di ripeterlo manualmente (potrai comunque annullare il rinnovo automatico in qualsiasi momento).



Il servizio è offerto in abbonamento con rinnovo automatico.

<u>In qualsiasi momento potrà gestire le Sue opzioni di pagamento o disattivare l'abbonamento</u> direttamente dalla Sua Area Riservata.



Pagamento con bonifico





Riceverai una mail come promemoria con le istruzioni per il pagamento e le coordinate bancarie.

E' **OBBLIGATORIO** inserire il codice indicato (ex: ORD015693) all'interno della **causale del bonifico.**

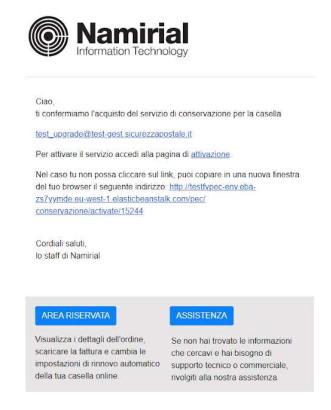
Se hai fatto questo ordine per errore, puoi cancellarlo prima di effettuare il bonifico tramite il pulsante CANCELLA ORDINE

Il servizio rimane in stato ATTESA PAGAMENTO finchè non viene confermato il pagamento da parte di Namirial.

Successivamente alla registrazione del pagamento, riceverai una mail di conferma e vedrai il dettaglio del servizio aggiornato all'interno della tua area riservata.



Esclusivamente in caso di **primo acquisto del Servizio di Conservazione**, una volta effettuato il pagamento, riceverai un'e-mail all'indirizzo di posta ordinaria contenente il link per procedere con la firma del contratto.



Cliccare nel link e procedere con l'inserimento dei dati mancanti, cliccare poi su "AVANTI"





Verificare i dati e cliccare su "ATTIVA LA CONSERVAZIONE"



Pag. **11** di **15**



Per attivare la conservazione è necessario sottoscrivere il contratto per la fornitura del servizio StrongPEC con il Gestore, Namirial. La firma del contratto è totalmente online.



Il codice è sempre costituito da 4 caratteri numerici. L'utente deve cliccare sul tasto "RICHIEDI CODICE via SMS". L'operazione genera l'invio di un codice via SMS.

L'SMS proviene da un mittente ESAW e contiene una frase del tipo:

"Con riferimento alla transazione neEdrFO6Kr, per autenticarsi si prega di digitare il codice 7754".

A questo punto l'utente dovrà inserire il codice ricevuto e confermare cliccando sul tasto verde "AUTENTICATI".



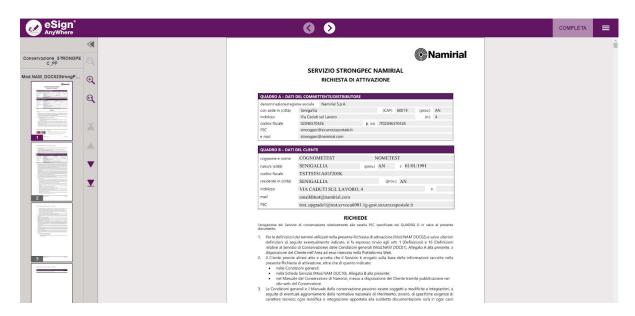
Effettuata l'autenticazione viene visualizzato il nuovo modulo di richiesta del servizio PEC precompilato con i dati del titolare.



E' possibile scorrere le pagine e fare zoom.

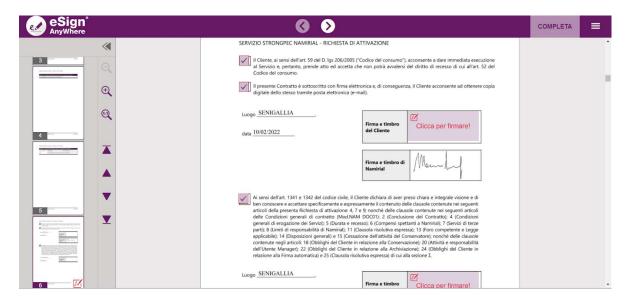
Nel modulo sono evidenziati dei campi colorati che rappresentano i campi firma.

Per spostarsi da un campo all'altro è possibile scorrere le pagine con il mouse oppure utilizzare le frecce direzionali in alto.



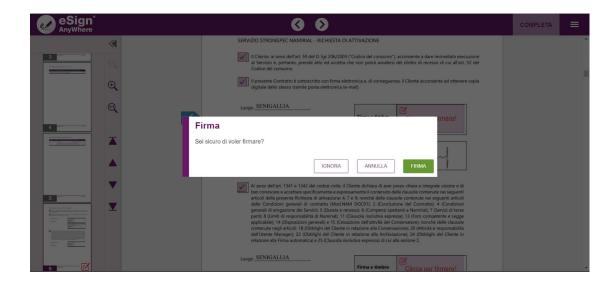
Spostarsi nei campi firma che presentano la label "Clicca per firmare"

Dopo aver cliccato sul campo è necessario confermare l'operazione cliccando sul campo verde "FIRMA" nella finestra di pop che viene visualizzata.



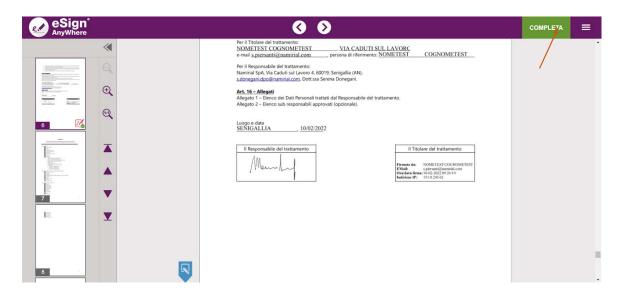
Pag. **13** di **15**



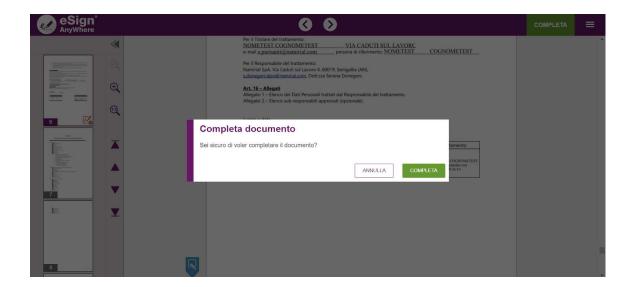


L'operazione deve essere ripetuta per ciascun campo firma.

Dopo aver sottoscritto il modulo è necessario concludere l'operazione cliccando sul tasto verde "COMPLETA". La conservazione verrà poi attivata automaticamente.







Al seguente link è possibile scaricare il manuale di configurazione: https://download.assistenzatelematica.it/PEC/ManualeUtenteConservazioneStrongPEC.pdf

Per supporto visita il nostro portale online: SUPPORTO PEC